



U bent in gesprek met Porthos over zorg en ondersteuning. Porthos wil zeker weten dat u passende zorg en ondersteuning krijgt, dat noemen we 'maatwerk'. We kijken wat uw wensen zijn, wat u nog zelf kunt en wat mensen in uw omgeving voor u kunnen betekenen.

Om goed in te schatten welke vormen van zorg en ondersteuning u nodig heeft, is het belangrijk dat we ook toegang hebben tot persoonlijke informatie over u. Ook andere gegevens zijn belangrijk. Denk aan informatie van uw maatschappelijk werker of informatie van de school van uw kinderen. Porthos gaat altijd zorgvuldig om met uw persoonlijke gegevens. We gebruiken alleen informatie die relevant is. Bovendien is de informatie alleen beschikbaar voor medewerkers die ermee moeten werken.

In deze folder leest u hoe Porthos omgaat met uw persoonlijke gegevens en privacy. Het volledige privacyreglement kunt u opvragen bij Porthos.

Wie mogen er met mijn gegevens werken?

Alleen personen die vanwege hun beroep of vanwege een wettelijk voorschrift tot geheimhouding verplicht zijn, mogen met uw gegevens werken. Voor alle medewerkers van Porthos en de zorgaanbieders geldt een (ambtelijke) geheimhoudingsplicht.

Wat zijn mijn rechten?

Wanneer Porthos over uw persoonsgegevens beschikt, heeft u een aantal rechten:

1. Inzage van uw gegevens

Op uw verzoek moet Porthos aangeven of uw gegevens verwerkt worden. Binnen vier weken krijgt u antwoord op uw verzoek. Als er inderdaad gegevens worden verwerkt, ontvangt u hiervan een overzicht. Hierin ziet u ook met welk doel we de gegevens verwerken, waar de gegevens vandaan komen en wie uw gegevens hebben ontvangen. Hiervoor moeten we wel kopiekosten in rekening brengen.

2. Correctie, aanvulling of verwijdering van uw gegevens

Wanneer u na inzage van uw gegevens vindt dat deze onjuist zijn of onvolledig zijn, of dat het onnodig is om deze informatie te verwerken, dan kunt u een verzoek indienen om dit te veranderen. Als u gelijk heeft, passen we de gegevens aan. Er kan geen vernietiging van gegevens plaatsvinden wanneer de wet zich hiertegen verzet of wanneer het belang van een derde hiermee wordt geschaad.

3. *Afschermen/anonimiseren*

U kunt Porthos verzoeken herkenbare gegevens te verwijderen. Wanneer u niet wilt dat medewerkers bepaalde gegevens kunnen zien, kunt u de gemeente verzoeken deze gegevens af te schermen.

4. *Overdracht gegevens*

Om bepaalde redenen, bijvoorbeeld een verhuizing, kunt u Porthos vragen uw gegevens over te dragen aan een andere instelling of organisatie. Dit zullen we zo snel mogelijk doen, tenzij de overdracht wettelijk niet is toegestaan of moet worden uitgesteld.

Schriftelijke verzoeken

Om u zo goed mogelijk te helpen, vragen we u om de bovenstaande verzoeken schriftelijk in te dienen. U kunt uw verzoek sturen naar Porthos, postbus 1000, 4357 ZV Domburg. Binnen vier weken ontvangt u een antwoord.





Correspondentieadres:

Postbus 1000
4357 ZV Domburg

Loket Middelburg: Sint Sebastiaanstraat 12
Loket Vlissingen: Pablo Picassoplein 126

Openingstijden:

maandag t/m vrijdag van 9.00 tot 17.00 uur

Algemeen telefoonnummer:

088-751 4000

Het callcenter is op werkdagen bereikbaar van 9.00 tot 16.00 uur

info@porthos.nl | www.porthos.nl